STAATSCOURANT
Officiële uitgave van het Koninkrijk der Nederlanden sinds 1814.
Nr. 6369
12 februari 2016

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING WERK EN INKOMEN LEKSTROOM

Nieuwegein



2016 Versie 2.1
Gemeenschappelijke regeling
Regionale Samenwerking Sociale Zaken Lekstroomgemeenten 2016
Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vianen
GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING WERK EN INKOMEN LEKSTROOM
De raden, de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de gemeenten Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vianen, ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft
o verwegende,
dat de sociale zekerheid voor ingrijpende veranderingen staat;
dat, naast het overhevelen van taken door het rijk naar de gemeenten, verwacht mag worden dat de veranderingen in de sociale zekerheid gepaard gaan met structurele bezuinigingen, waardoor het budget voor gemeenten aanzienlijk zal krimpen;
dat er een gevoel van urgentie is over de noodzaak van samenwerking om deze opgaven op te kunnen pakken: grotere doelgroep, minder middelen, betere verbinding met de arbeidsmarkt;
dat daarom is ingestemd met samenwerking en de vorming van een regionale sociale dienst per 1 januari 2013;
dat een gemeenschappelijke regeling met een openbaar lichaam de meest geschikte juridische vorm is voor deze Regionale Sociale Dienst;
dat de genoemde bestuursorganen door regionaal samen te werken in ieder geval willen realiseren: een meer effectieve uitvoering en daardoor meer kansen om hun burgers naar vermogen te laten participeren in het arbeidsproces, een minder kwetsbare uitvoering en een betere borging van de kwaliteit van de dienstverlening aan burgers, een duurzaam efficiënte uitvoering en daardoor meer control en minder (financiële) risico's voor alle afzonderlijke gemeenten;
dat de Wet gemeenschappelijke regelingen onlangs is aangepast, zodat deze gemeenschappelijke regeling in overeenstemming moet worden gebracht met de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen;
g elet op
de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet;
de toestemming van de gemeenteraden van Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vianen overeenkomstig artikel 1, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen,
b esluiten:
de **Gemeenschappelijke regeling Werk & Inkomen Lekstroom** te wijzigen zodat deze komt te luiden als volgt:

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
   a. wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr);
   b. regeling: deze gemeenschappelijke regeling;
   c. gemeente(n): de aan de onder b bedoelde regeling deelnemende gemeente(n), zijnde de gemeente(n): Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vianen;
   d. dienst: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2, lid 1 van de regeling, in deze regeling eveneens genoemd: de dienst;
   e. college: college van burgemeester en wethouders;
   f. raden: de gemeenteraden van de gemeenten;
   g. gemeentebestuur: raad, college en burgemeester;
   h. gedeputeerde staten: gedeputeerde staten van de provincie Utrecht;
   i. algemeen bestuur: het algemeen bestuur van de regeling;
   j. dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van de regeling;

k. minimabeleid: het geheel van inkomensondersteunende maatregelen ter bevordering van de maatschappelijke participatie, activering en toeleiding naar de arbeidsmarkt en ter ondersteuning van ouderen, chronisch zieken en gehandicapten in de bijkomende kosten van bestaan.

2. Waar in de regeling artikelen van de Gemeentewet of enig andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, worden in die artikelen in de plaats van de gemeente, de raad, het college en de burgemeester gelezen: de dienst, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter van de regeling.

Artikel 2 Openbaar lichaam

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd Werk en Inkomen Lekstroom, gevestigd te Nieuwegein.
2. Het rechtsgebied waarvoor deze regeling geldt omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

Artikel 3 Bestuursorganen

Het bestuur bestaat uit: het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

HOOFDSTUK 2 BELANG, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 4 B elang en missie

1. De dienst behartigt de gemeenschappelijke belangen van de gemeenten ten aanzien van een klantgerichte uitvoering van de wetten waarvan de uitvoering is overgedragen aan de dienst. Dit geschiedt door middel van een rechtmatige, doelmatige en doeltreffende uitvoering.
2. De dienst heeft de missie dat alle burgers in de deelnemende gemeenten die dat kunnen naar vermogen (economisch) participeren, en sociale uitsluiting, schulden en armoede voorkomen wordt. Degenen die dat nodig hebben krijgen (extra) inkomensondersteuning dan wel een rechtmatige uitkering. Deze inkomensondersteuning en/of uitkeringsafhankelijkheid is zo kort mogelijk en mensen worden hierin zo goed als mogelijk ondersteund. Daarbij gaat de dienst uit van de kracht van mensen zelf en werk boven een uitkering.

Artikel 5 Taken en bevoegdheden

1. Binnen het belang en de missie van het vorige artikel verricht de dienst de daarop gerichte beleids- en uitvoerende taken voor de deelnemende gemeenten in het kader van de aan die gemeenten opgedragen of in de toekomst op te dragen taken op grond van en krachtens
a. de Participatiewet;
b. de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
c. de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
d. het Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (incl. artikel 36);
e. het minimabeleid
f. artikel 1.13 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen;
g. de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening;
h. de artikelen 21 en 22 van de Wet op de Lijkbezorging
2. De dienst is voorts opgedragen de volledige verantwoordelijkheid en de uitvoering van taken op grond van en krachtens nieuwe wet- en regelgeving, die in de plaats treedt of samenhangt met de in het eerste lid genoemde wetten en regelgeving.
3. De deelnemende gemeentebesturen dragen hun bevoegdheden op grond van die wetten en regelingen over aan het algemeen bestuur van het openbaar lichaam, met uitzondering van de bevoegdheid met betrekking tot het vaststellen van het lokaal minimabeleid en het beleid ingevolge de bijzondere bijstand. Deze bevoegdheid blijft bij de afzonderlijke gemeentebesturen.
4. De gemeenteraden van Houten en Nieuwegein dragen in afwijking van het derde lid geen van hun verordenende bevoegdheden over.
5. Met betrekking tot de uitvoering van de in de leden 1 tot en met 3 van dit artikel overgedragen bevoegdheden en uitoefening van de daarop gebaseerde taken worden door de gemeenten periodiek beleidskaders en beleidsprioriteiten geformuleerd. Hiervan afgeleid worden door de gemeenten in overleg met het openbaar lichaam prestatieafspraken opgesteld.
6. Voorts is de dienst belast met:
a. de taak en bevoegdheid om te besluiten op bezwaarschriften die in het kader van de uitgeoefende taken worden ingediend;
b. de behandeling en afhandeling van klachten op basis van de door het algemeen bestuur vast te stellen klachtenregeling.
c. de voorbereidende werkzaamheden van regelingen die aan het Rijk verantwoord moeten worden ten behoeve van rijksinformatie.
7. De gemeenten kunnen de dienst belasten met de verantwoordelijkheid en de uitvoering van de taken en bevoegdheden op grond van andere dan in het eerste lid genoemde wetten en regelingen inzake de sociale zekerheid en inzake gemeentelijke sociale zorg voor zover de betreffende wetgeving en regelingen daartoe de mogelijkheid bieden.

8. De taken en bevoegdheden, bedoeld in het eerste lid, worden zoveel mogelijk uitgevoerd in samenwerking met het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (Uwv) en andere organisaties en instanties die met de uitvoering van sociale zekerheidswetten zijn belast.
9. De gemeentelijke bestuursorganen verlenen hun medewerking aan de uitvoering van besluiten die het bestuur van de dienst neemt binnen de aan het bestuur toegekende bevoegdheden.

Artikel 6 Dienstverlening
1. Naast de in artikel 5 bedoelde taken is de dienst bevoegd tot het verrichten van diensten voor een of meer deelnemende gemeenten, voor gemeenten buiten het in artikel 2, tweede lid, genoemde rechtsgebied, en/of andere organisaties, indien deze daarom verzoeken en het algemeen bestuur dit verzoek inwilligt.
2. De dienstverlening bedoeld in het eerste lid geschiedt in principe op basis van overeenkomst, tussen de dienst en de gemeente of gemeenten, dan wel organisatie(s) die het aangaat. In deze overeenkomst wordt neergelegd welke prestaties de dienst zal leveren, de kosten die bij de gemeente, dan wel de organisatie in rekening worden gebracht en de voorwaarden waaronder tot de dienstverlening wordt overgegaan.

HOOFDSTUK 3 HET ALGEMEEN BESTUUR
Artikel 7 Taken en bevoegdheden
1. Aan het algemeen bestuur worden door de deelnemende gemeentebesturen alle bevoegdheden en de daaruit voortvloeiende taken, die op grond van de in artikel 5, leden 1 en 2 genoemde wetten en regelgeving aan de deelnemende gemeentebesturen toekomen, overgedragen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 5, derde en vierde lid.
2. Alle bevoegdheden die niet bij of krachtens de wet of de regeling aan het dagelijks bestuur of de voorzitter zijn opgedragen, berusten bij het algemeen bestuur.
3. Het algemeen bestuur is bevoegd verordeningen en andere regelingen vast te stellen omtrent de eigen organisatie en bedrijfsvoering.
4. Het algemeen bestuur kan aan het dagelijks bestuur bevoegdheden van het algemeen bestuur overdragen, tenzij de aard van de bevoegdheid zich tegen overdracht verzet.
5. In aanvulling op artikel 33a, lid 2 Wgr kan het algemeen bestuur niet overdragen de bevoegdheid tot:
   a. het vaststellen van de financiële en beleidsmatige kaders;
   b. het vaststellen van verordeningen;
   c. het vaststellen van een liquidatieplan bij opheffing.

Artikel 8 De samenstelling
1. Het algemeen bestuur bestaat uit tien leden die door de raden van de deelnemende gemeenten uit hun midden, de voorzitter van de raden inbegrepen en uit de wethouders van de gemeenten worden aangewezen. Iedere deelnemende raad wijst twee leden aan.
2. De raden van de deelnemende gemeenten beslissen in de eerste vergadering van elke zittingsperiode over de aanwijzing van de leden van het algemeen bestuur.
3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt op de dag waarop de zittingsperiode van de gemeenteraad afloopt.
4. Aftredende leden kunnen opnieuw als lid worden aangewezen.
5. Het lid dat ophoudt lid van de raad of het college te zijn van de gemeente waarvan de raad hem of haar als lid van het algemeen bestuur heeft aangewezen, houdt daarmee tevens op lid van het algemeen bestuur te zijn.
6. Indien tussentijds door ontslag, overlijden of om andere reden een plaats van een lid van het algemeen bestuur openvalt, wijst de gemeenteraad die het aangaat in zijn eerstvolgende vergadering of, indien dit niet mogelijk is, ten spoedigste daarna, een nieuw lid aan.
7. Totdat de raden van de gemeenten in hun opvolging hebben voorzien, blijven de leden van het algemeen bestuur die op grond van artikel 8, derde lid, hadden moeten aftreden, als zodanig functioneren.
8. In geval van het bestaan van een of meer vacatures blijft het algemeen bestuur bevoegd besluiten te nemen.

Artikel 9 Ontslag
1. De leden van het algemeen bestuur kunnen te allen tijde ontslag nemen.
2. Het lid van het algemeen bestuur dat ontslag neemt, stelt de voorzitter van het algemeen bestuur alsmede de raad die hem heeft aangewezen daarvan op de hoogte. Het ontslag is onherroepelijk.
3. Leden van het algemeen bestuur die ontslag hebben genomen, behouden het lidmaatschap totdat in hun opvolging is voorzien.
4. Een gemeenteraad kan een door hem aangewezen lid ontslaan als dit lid niet meer het vertrouwen van de gemeenteraad bezit. Op een dergelijk ontslag zijn de artikelen 49 en 50 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

Artikel 1 0 Plaatsvervangende leden



1. Elk lid van het algemeen bestuur heeft een plaatsvervanger.
2. De artikelen 8 en 9 zijn van overeenkomstige toepassing op de plaatsvervangers.

Artikel 1 1 De werkwijze

1. Het algemeen bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast.
2. Het algemeen bestuur vergadert minimaal twee maal per jaar en verder zo dikwijls als de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordelen, of wanneer een vijfde deel van de leden van het algemeen bestuur dit onder opgave van redenen schriftelijk verzoekt. In het laatste geval vindt de vergadering binnen twee weken na het gedane verzoek plaats.
3. De voorzitter roept de leden schriftelijk tot de vergadering op.
4. Tegelijkertijd met de oproep brengt de voorzitter dag, tijdstip en plaats van de vergadering ter openbare kennis. De agenda en de daarbij behorende stukken worden tegelijkertijd met de oproep op een bij de openbare kennisgeving aan te geven wijze ter inzage gelegd, dit met uitzondering van stukken waaromtrent conform de wettelijke bepalingen geheimhouding is opgelegd.
5. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. De deuren worden gesloten wanneer een vijfde gedeelte van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
6. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.
7. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of een besluit worden genomen over:

a. het vaststellen of wijzigen van de begroting;
b. het vaststellen van de rekening;
c. het wijzigen van de regeling.

Artikel 1 2 De besluitvorming

1. Elk lid van het algemeen bestuur heeft in de vergadering één stem.
2. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen.
3. Tenzij de vergadering voltallig is, wordt bij staking van stemmen het nemen van een besluit uitgesteld tot een volgende vergadering, waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend.
4. Indien de stemmen staken in een voltallige vergadering of in een ingevolge het derde lid opnieuw belegde vergadering, is het voorstel niet aangenomen.
5. Onder een voltallige vergadering wordt verstaan een vergadering waarin alle leden waaruit het algemeen bestuur, of hun plaatsvervangers, bestaat, voor zover zij zich niet van deelneming aan de stemming moesten onthouden, een stem hebben uitgebracht.

Artikel 1 3 Commissie s

Het algemeen bestuur kan overeenkomstig het bepaalde in de artikelen 24 en 25 van de Wet, commissies van advies en bestuurscommissies instellen.

Artikel 14 (vervallen)

Artikel 15   (vervallen)

HOOFDSTUK 4 HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 1 6

1. Het dagelijks bestuur heeft de bevoegdheden als genoemd in artikel 33b van de wet en is belast met en bevoegd tot hetgeen hieromtrent in deze regeling is opgenomen.

Artikel 1 7 De samenstelling

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter en vier leden die ieder uit een andere deelnemende gemeente komen.
2. De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen door en uit het algemeen bestuur. Zij worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur in zijn nieuwe samenstelling, volgend op de dag van aftreden van de leden van de raden van de deelnemende gemeenten.
3. Het aanwijzen van de leden van het dagelijks bestuur ter vervulling van plaatsen die door ontslag, overlijden of om andere reden openvallen, vindt plaats binnen twee maanden na dat openvallen, of indien dit niet mogelijk is zo spoedig mogelijk daarna.
4. Totdat in hun opvolging is voorzien, blijven de leden van het dagelijks bestuur als zodanig functioneren.
5. In geval van langdurige afwezigheid kan een lid van het dagelijks bestuur worden vervangen door het lid van het algemeen bestuur dat namens dezelfde gemeente zitting heeft.

Artikel 1 8 De werkwijze

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee leden dit nodig oordelen.
2. In de eerste vergadering van elke zittingsperiode regelen de leden van het dagelijks bestuur onderling de werkzaamheden alsmede de onderlinge plaatsvervanging. De taakverdeling wordt medegedeeld aan het algemeen bestuur en aan de deelnemende gemeenten.



3. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vast. Het reglement wordt na vaststelling ter kennisneming aan het algemeen bestuur overgelegd.

H OOFDSTUK 5 DE VOORZITTER

Artikel 1 9 De aanwijzing en vervanging

De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter worden door en uit het algemeen bestuur aangewezen. Het voorzitterschap wisselt van deelnemende gemeente bij toerbeurt bij aanvang van elke zittingsperiode.

Artikel 20 Taken en bevoegdheden

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
2. De voorzitter tekent de stukken, die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan. Hij kan de ondertekening van de stukken van het dagelijks bestuur opdragen aan een door hem aan te wijzen gemachtigde.
3. De voorzitter vertegenwoordigt de dienst in en buiten rechte. De voorzitter kan de vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen ge(vol)machtigde. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een gemeente, die partij is in een geding waarbij de dienst is betrokken, wordt de dienst door een ander, door het dagelijks bestuur aan te wijzen, lid vertegenwoordigd.
4. Het algemeen en dagelijks bestuur worden geïnformeerd over eventuele mandaat- , machtigings- en volmachtbesluiten als bedoeld in het tweede of derde lid.

HOOFDSTUK 6 DE DIRECTEUR EN HET PERSONEEL

Artikel 2 1 De taken en bevoegdheden van de directeur

1. De bestuursorganen van de dienst worden bijgestaan door een directeur, die in de vergaderingen van het algemeen en het dagelijks bestuur een adviserende stem heeft. Hij vervult de functie van secretaris van het algemeen en het dagelijks bestuur.
2. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het dagelijks bestuur.
3. De directeur is hoofd van de dienst en belast met de dagelijkse leiding van de dienst.
4. De directeur ondertekent mede alle stukken die van het algemeen en dagelijks bestuur uitgaan.
5. De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de directeur worden vastgelegd in een directiestatuut. Het directiestatuut wordt vastgesteld door het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur ieder voor wat betreft de eigen bevoegdheid.
6. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het dagelijks bestuur.

Artikel 2 2 Het personeel

1. Het dagelijks bestuur besluit over de benoeming, de schorsing en het ontslag van de ambtenaren en personeel werkzaam op basis van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.
2. Het dagelijks bestuur kan de besluitvorming omtrent strafontslag zonder recht op uitkering van het personeel, de directeur uitgezonderd, mandateren aan de voorzitter van het dagelijks bestuur en bij diens afwezigheid aan de plaatsvervangend voorzitter. Bij verhindering van de plaatsvervangend voorzitter is het bepaalde in artikel 20, lid 2 van toepassing.
3. Het dagelijks bestuur stelt regels vast met betrekking tot de rechtspositie en de bezoldiging van het personeel.

HOOFDSTUK 7 INFORMATIE EN VERANTWOORDING

Artikel 2 3 Informatie- en verantwoordingsplicht van het algemeen bestuur en zijn leden

1. Het algemeen bestuur verstrekt zo spoedig mogelijk aan de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die door één of meer leden van de raden worden gevraagd.
2. Een lid van het algemeen bestuur verstrekt de gemeenteraad die hem als lid heeft aangewezen alle inlichtingen die door één of meer leden van die raad worden gevraagd.
3. Een lid van het algemeen bestuur is aan de gemeenteraad die hem als lid heeft aangewezen verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid. Het afleggen van verantwoordelijkheid geschiedt op de door de betrokken gemeenteraad geregelde wijze.

Artikel 2 4 Informatie- en verantwoordingsplicht van het dagelijks bestuur en zijn leden

1. Het dagelijks bestuur geeft aan de raden van de deelnemende gemeenten alle inlichtingen die door één of meer leden van de raden worden gevraagd.
2. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden zijn voor het in dat bestuur gevoerde beleid tezamen en ieder afzonderlijk verantwoording verschuldigd aan het algemeen bestuur.
3. Het dagelijks bestuur en elk van zijn leden verstrekken aan het algemeen bestuur alle inlichtingen die door één of meer leden daarvan worden gevraagd of die het algemeen bestuur nodig heeft voor de uitoefening van zijn taak.



4. Een lid van het dagelijks bestuur kan door het algemeen bestuur worden ontslagen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit. In dit geval is het bepaalde in artikel 49 en volgende van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

HOOFDSTUK 8 VISIE EN BELEID

Artikel 2 5 Strategische visie en kaderbrief

1. Het algemeen bestuur stelt minimaal eens in de vier jaar een notitie vast met betrekking tot de strategische visie van de dienst op basis van landelijke en regionale ontwikkelingen die zich voordoen op het gebied van de sociale zekerheid.
1. Het algemeen bestuur stuurt jaarlijks voor 1 februari een ontwerpkaderbrief, waarin vervat de algemene en financiële beleidsmatige kaders, naar de raden als startdocument voor het overleg met de deelnemende gemeenten over het te voeren beleid. De kaderbrief is het uitgangs- en startpunt voor de begroting van het daaropvolgende jaar.
2. De strategische visie en de ontwerpkaderbrief worden voor zienswijzen aan de raden van de gemeenten voorgelegd.

HOOFDSTUK 9 FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 2 6 Geldelijk beheer en de boekhouding

1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening de uitgangspunten vast voor het financieel beleid alsmede het financieel beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan.
2. De artikelen 212 en 213 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 2 7 Begrotingsprocedure

1. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks een ontwerpbegroting met toelichting en een meerjarenbegroting met toelichting voor tenminste drie op het begrotingsjaar volgende jaren op.
2. Het dagelijks bestuur zendt jaarlijks vóór 1 mei, maar in ieder geval acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, deze ontwerpbegroting en meerjarenbegroting van de dienst voor het komende begrotingsjaar, vergezeld van een toelichting, toe aan de raden van de gemeenten.
3. De ontwerpbegroting en de meerjarenbegroting, alsmede de eventuele nota van wijzigingen, wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. Het bepaalde in artikel 190, tweede en derde lid van de Gemeenwet is van overeenkomstige toepassing.
4. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen binnen acht weken na toezending van de ontwerpbegroting bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
5. De zienswijze van de raden alsmede de eventuele nota van wijzigingen worden uiterlijk twee weken voor de vaststelling toegezonden aan het algemeen bestuur.
6. Terstond na de vaststelling zendt het algemeen bestuur de begroting en de meerjarenbegroting aan de raden van de deelnemers, die eventueel terzake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
7. Het dagelijks bestuur zendt de door het algemeen bestuur vastgestelde begroting en de meerjarenbegroting binnen twee weken na vaststelling, doch uiterlijk vóór 1 augustus van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop zij betrekking hebben, aan gedeputeerde staten.
8. Met betrekking tot begrotingswijzigingen is het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van de wijzigingen die geen invloed hebben op de bijdragen van de deelnemers en de genoemde data.

Artikel 2 8 Bijdragen van de gemeenten

In de begroting wordt aangegeven welke bijdrage elke deelnemende gemeente verschuldigd is voor de uitvoering van de taken van de dienst. Op de gemeentelijke bijdrage wordt de vergoeding voor diensten van de gemeente aan de dienst in mindering gebracht. De kosten die de dienst aan de gemeenten toerekent, bestaan uit directe en indirecte kosten.

Artikel 2 9 De indirecte kosten

1. De indirecte kosten zijn de kosten die worden toegerekend aan de deelnemende gemeenten en waartoe behoren:
a. de kosten van het personeel;
b. de kosten van automatisering;
c. de kosten van huisvesting; en
d. alle overige indirecte kosten.
1. De toerekening van de indirecte kosten per deelnemende gemeente is gebaseerd op een verdeelsleutel, die op voorstel van het algemeen bestuur jaarlijks bij de begrotingsprocedure wordt vastgesteld bij besluit van de raden van de deelnemende gemeenten aan deze gemeenschappelijke regeling.



Artikel 30 De directe kosten

De directe kosten zijn de kosten die rechtstreeks worden toegerekend aan de gemeente waarvoor de kosten zijn gemaakt en waartoe behoren:

a. uitkeringskosten, kosten van voorzieningen, leningen en andere verstrekkingen die voortvloeien uit de uitvoering van de taken en bevoegdheden als bedoeld in artikel 5 van deze regeling, onder aftrek van ontvangsten uit vorderingen, die voortkomen uit de uitvoering van taken en bevoegdheden als bedoeld in artikel 5 van deze regeling, zoals opbrengsten uit terugvordering en verhaal;

b. alle extra uitvoeringskosten van de dienst die worden veroorzaakt door gemeentelijke beleid dat afwijkt van het algemene beleid van de dienst;

c. alle extra kosten van de dienst die voortvloeien uit een kennelijk ontoereikende uitvoering van de taken en bevoegdheden en die geen betrekking hebben op de periode voor de inwerkingtreding van de regeling.

Artikel 3 1 Betaling aan de dienst

1. De dienst brengt de kosten als bedoeld in de artikelen 29 en 30 in rekening bij de deelnemende gemeenten. De dienst brengt de kosten inclusief BTW in rekening en vermeldt bij de factuur de compensabele BTW.
2. De bevoorschotting door de gemeenten gebeurt per 1e van iedere maand.
3. Kennelijke onbillijkheden die uit de toepassing van dit artikel voortvloeien, worden ter beslissing voorgelegd aan het dagelijks bestuur.

Artikel 3 2 Garantstelling

1. De deelnemende gemeenten dragen er steeds zorg voor dat de dienst te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
2. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemende gemeente weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onmiddellijk aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 Gemeentewet.

Artikel 3 3 De jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur zendt de voorlopige jaarrekening over het afgelopen kalenderjaar jaarlijks voor 15 april toe aan de raden van de deelnemers.
2. Het dagelijks bestuur biedt de rekening over het afgelopen kalenderjaar, met alle bijbehorende bescheiden, jaarlijks vóór 15 april ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan. De rekening moet zijn vergezeld van een verslag van het onderzoek naar de betrouwbaarheid van de jaarrekening ingesteld door de overeenkomstig artikel 213 van de Gemeentewet aangewezen accountants en van hetgeen het dagelijks bestuur voor zijn verantwoordingstaak verder dienstig acht.
3. Het algemeen bestuur onderzoekt de rekening en stelt haar uiterlijk zes maanden na afloop van het betreffende kalenderjaar vast.
4. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, met alle bijbehorende stukken aan de gemeenten en gedeputeerde staten.
5. Vaststelling van de rekening strekt het dagelijks bestuur tot decharge behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.

Artikel 3 4 Verrekening voorschotten

1. In de rekening wordt het werkelijke bedrag opgenomen dat elk van de deelnemende gemeenten verschuldigd is.
2. Verrekening van het verschil tussen de reeds verrichte betalingen en het werkelijk verschuldigde bedrag vindt plaats onmiddellijk na de kennisgeving aan de deelnemende gemeenten van de vaststelling van de rekening.
3. Voor re-integratie is geen verrekening van werkelijk gemaakte kosten voor een deelnemende gemeente. Op basis van de bijgedragen middelen worden de eventuele niet ingezette middelen door de dienst terugbetaald aan de gemeenten.

Artikel 3 5 Reserve- en voorzieningenbeleid

1. Het algemeen bestuur kan besluiten tot het instellen van een algemene reserve en bestemmingsreserves met in totaal een maximum van 5% van de organisatiekosten.
2. Het algemeen bestuur kan nadere regels stellen met betrekking tot de wijze waarop nieuw toetredende gemeenten kunnen participeren in de reserve- en voorzieningenpositie van de dienst.

Artikel 3 6 Vergoedingen

Reis- en verblijfskosten gemaakt als bestuurslid van de dienst, worden door de gemeente die het lid vertegenwoordigd vergoed, op basis van de reis- en verblijfskostenregeling van toepassing in die gemeente.

H OOFDSTUK 10 HET ARCHIEF

Artikel 3 7 Het archief

1. Het bestuur van de dienst is verplicht de onder hem berustende archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren, alsmede zorg te dragen voor de vernietiging van daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden.
2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van de dienst overeenkomstig een door het algemeen bestuur vast te stellen verordening, die aan gedeputeerde staten moet worden meegedeeld.
3. De kosten, verbonden aan de uitoefening van de in het tweede lid bedoelde zorg, komen ten laste van de dienst.
4. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid en artikel 13, eerste lid van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden van de dienst wijst het dagelijks bestuur een archiefbewaarplaats van een van de gemeenten aan.
5. Ten aanzien van het beheer van de archiefbescheiden van de dienst, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, is, onder de bevelen van het dagelijks bestuur, met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de Archiefwet 1995 belast de archivaris. Met betrekking tot dit toezicht stelt het algemeen bestuur een verordening vast, welke aan gedeputeerde staten wordt meegedeeld.
6. Na opheffing van de gemeenschappelijke regeling wijst het algemeen bestuur een archiefbewaarplaats van een van de gemeenten aan waar de algemene archiefbescheiden van de dienst naartoe worden overgebracht. De archiefbescheiden van de klanten van de dienst worden overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de betrokken gemeente waartoe de klant behoort.

HOOFDSTUK 11 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING, GESCHILLEN EN OPHEFFING

Artikel 3 8 Toetreding

1. Het bestuur van de gemeente dat wenst toe te treden, richt een verzoek ter zake aan het algemeen bestuur.
2. Het algemeen bestuur zendt het verzoek, als bedoeld in het eerste lid, binnen drie maanden door aan de bestuursorganen van de deelnemende gemeenten onder overlegging van zijn advies omtrent de toetreding en de eventueel daaraan te verbinden voorwaarden.
3. Toetreding tot de regeling door een andere gemeente kan plaatsvinden indien de raden, de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van tenminste drie vijfde van de deelnemende gemeenten daarmee instemmen.
4. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de toetreding en kan aan de toetreding bepaalde voorwaarden verbinden.
5. Van elk besluit tot toetreding van een gemeente wordt kennis gegeven aan gedeputeerde staten en aan het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Artikel 3 9 Uittreding

1. Een deelnemende gemeente kan uittreden door toezending aan het algemeen bestuur van de daartoe strekkende besluiten van de betreffende bestuursorganen.
2. Het dagelijks bestuur zendt het besluit tot uittreding van een gemeente aan de raden van de overige deelnemende gemeenten.
3. Tenzij het algemeen bestuur een kortere termijn bepaalt, vindt de uittreding niet eerder plaats dan op 31 december van het tweede kalenderjaar volgend op het jaar waarin het algemeen bestuur van het besluit tot uittreden in kennis is gesteld.
4. De financiële schade die door de uittreding aan de dienst is toegebracht, wordt, inclusief de hierdoor ontstane wachtgeldverplichtingen, aan de uittredende gemeente in rekening gebracht.
5. De dienst en de uittredende gemeente vragen gezamenlijk advies aan een onafhankelijke externe deskundige voor de vaststelling van de financiële schade als bedoeld in het vierde lid. Het advies van deze deskundige is voor partijen bindend, onverminderd het bepaalde in artikel 28 van de wet. De kosten voor het inschakelen van de deskundige zijn voor rekening van de uittredende gemeente.
1. Van elk besluit tot uittreding van een gemeente wordt kennis gegeven aan gedeputeerde staten en aan het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Artikel 40 Wijziging

1. Zowel het algemeen bestuur, op voorstel van het dagelijks bestuur, als de betreffende bestuursorganen van de deelnemende gemeenten kunnen voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
2. De regeling kan worden gewijzigd bij een zodanig besluit van tenminste drie vijfde van de betreffende bestuursorganen van de deelnemende gemeenten.
3. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid kunnen de artikelen 5, 7, 8, 12, 17 en 19 alleen worden gewijzigd bij unaniem besluit van de betreffende bestuursorganen van de deelnemende gemeenten.
4. Van elk besluit tot wijziging van de regeling wordt kennis gegeven aan gedeputeerde staten .

Artikel 4 1 Geschillen

1. Voordat over een geschil als bedoeld in artikel 28 van de wet de beslissing van gedeputeerde staten wordt ingeroepen, legt het algemeen bestuur het geschil voor aan een geschillencommissie.
2. De geschillencommissie bestaat uit drie leden. Een lid wordt aangewezen door het algemeen bestuur en een lid wordt aangewezen door de betrokken gemeente of gemeenten. Deze twee leden wijzen gezamenlijk een derde lid aan die tevens als voorzitter van de commissie optreedt.
3. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken besturen.
4. De geschillencommissie brengt advies uit over de mogelijkheden partijen tot overeenstemming te brengen.

Artikel 4 2 Opheffing
1. De regeling kan worden opgeheven op voorstel van het algemeen bestuur, bij een daartoe strekkend besluit van de betreffende bestuursorganen van tenminste drie vijfde van de deelnemende gemeenten.
2. Ingeval van opheffing van de regeling regelt het algemeen bestuur de financiële gevolgen van de opheffing in een liquidatieplan. Hierbij kan van bepalingen van de regeling worden afgeweken.
3. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden van de deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld.
4. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing.
5. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel.
6. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.
7. De organen van de gemeenschappelijke regeling blijven ook na het tijdstip van opheffing in functie, totdat de liquidatie is voltooid.

H OOFDSTUK 12 S LOTBEPALINGEN
Artikel 4 3 Inwerkingtreding
1. Deze wijziging van de regeling treedt in werking op 1 januari 2016, onverminderd het bepaalde in artikel 26, derde lid, van de wet.
2. Het college van de gemeente Nieuwegein zendt de gewijzigde regeling aan gedeputeerde staten.
3. Het college van de gemeente Nieuwegein maakt de gewijzigde regeling tijdig in alle deelnemende gemeenten bekend door kennisgeving van de inhoud daarvan in de Staatscourant.

Artikel 44 Overgangsrecht/garantieregeling
1. Verplichtingen ten aanzien van personeel, inventaris, huisvesting, informatie- en communicatietechnologie, die zijn aangegaan of zijn ontstaan voor het aangaan van deze regeling, worden door de gemeente gedragen die de verplichting is aangegaan voor de duur er van. Deze bepaling is niet van toepassing op investeringen die zijn gemaakt ten behoeve van de voorbereiding van de dienst.
2. Vorderingen welke in relatie staan tot de overgedragen taken en bevoegdheden als bedoeld in artikel 5 gaan over naar de dienst, met uitzondering van die vorderingen waarop voorafgaande aan 1 mei 2013 gedurende vijf jaar of langer geen aflossing heeft plaatsgevonden.

Artikel 4 5 Mededeling van wijzingen aan gedeputeerde s taten
De toezending van de gewijzigde regeling, met inbegrip van toetreding en uittreding van gemeenten of de toezending van het besluit tot opheffing van de regeling aan gedeputeerde staten, geschiedt door het college van de gemeente Nieuwegein.
Artikel 4 6 Duur van de regeling
De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
Artikel 4 7 Titel
De regeling kan worden aangehaald als de ‘Gemeenschappelijke regeling Werk en Inkomen Lekstroom’.
Artikel 48 Leemtebepaling
In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het algemeen bestuur.
Algemene Toelichting
Deze gemeenschappelijke regeling is oorspronkelijk in 2012 door de vijf gemeenten in het Lekstroomgebied aangegaan om hun samenwerking op het sociale zekerheidsterrein vorm te geven. Het samenwerkingsorgaan is op 1 januari 2013 formeel van start gegaan; de uitvoeringsorganisatie op 1 mei 2013. In de preambule staat weergegeven wat de overwegingen zijn geweest om te komen tot samenwerking en dat dit in de vorm van een gemeenschappelijke regeling (hierna: de GR) wordt vastgelegd.
De Wet gemeenschappelijke regelingen (hierna: de Wgr) stelt eisen aan wat er in een dergelijke regeling moet staan. Zo moeten bestuursorganen worden aangewezen, het belang van de samenwerking worden omschreven en welke bevoegdheden worden overgedragen. Deze eisen zijn vertaald naar de gewenste situatie voor Werk & Inkomen Lekstroom (hierna: WIL). Hiervoor hebben de volgende documenten ten grondslag gelegen:
- Schetsontwerp regionale samenwerking sociale zaken, BMC Advies, oktober 2011
- Koersdocument W&I Lekstroom
- Besturingsfilosofie WIL



Deze GR is tot stand gekomen na raadpleging van de stuurgroep van gemeentesecretarissen en de klankbordgroep van portefeuillehouders op 24 april, 10 mei en 23 augustus 2012.
Per 1 januari 2015 is de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen in werking getreden. Daarmee zijn een aantal wijzigingen doorgevoerd die het noodzakelijk maken om de GR WIL aan te passen.

Wettelijk kader

Op deze gemeenschappelijke regeling is van toepassing de Wet gemeenschappelijke regelingen zoals deze luidt na inwerkingtreding van de Wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen en een aantal andere wetten in verband met de dualisering van het gemeente- en provinciebestuur en de invoering van een bedrijfsvoeringsorganisatie met rechtspersoonlijkheid, alsmede de regeling van diverse andere onderwerpen. Deze wet is op 1 januari 2015 in werking getreden en er is een overgangstermijn van een jaar gegeven. In de gewijzigde wet zijn een aantal duale elementen ingevoerd in de werkwijze van een gemeenschappelijke regeling, waarbij een openbaar lichaam is ingesteld. Zo krijgt het dagelijks bestuur eigen bevoegdheden en heeft het algemeen bestuur ruimere bevoegdheden bij het controleren van het dagelijks bestuur bij haar taakuitoefening. Ook is de democratische legitimatie verbeterd, bijvoorbeeld door het verruimen van de reactietermijn van raden voor het kenbaar maken van een zienswijze op de ontwerp begroting van het openbaar lichaam.
Door de invoering van deze duale elementen is het niet meer nodig dat de Wet gemeenschappelijke regelingen nog langer verwijst naar de Gemeentewet zoals die luidde voor invoering van de Wet dualisering gemeentebestuur. Artikel 136 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, dat die verwijzing regelde, komt na het in werking treden van de gewijzigde wet te vervallen.

Democratische legitimatie

De gemeenschappelijke regeling van Werk en Inkomen Lekstroom is een gemengde regeling. Hierin worden op beperkte schaal raads-, college- en burgemeestersbevoegdheden belegd. Deze bevoegdheden moeten op grond van de wet helder worden omschreven in de gemeenschappelijke regeling. Deels is dat relevant voor de gang van zaken in het rechtsverkeer, deels is dat ook van belang voor de democratische verantwoording aan de raden van de deelnemende gemeenten.
De Wet gemeenschappelijke regelingen kent een expliciete regeling van verantwoording, inlichtingenplicht en ontslagmogelijkheid.
Die regeling heeft in de eerste plaats betrekking op de verhouding dagelijks bestuur en algemeen bestuur, maar daarnaast ook op het lid van het algemeen bestuur naar de eigen gemeenteraad. De gemeenteraad bestaat uit de gekozen volksvertegenwoordigers, die door hun verkiezing democratisch gelegitimeerd zijn. Zo kan een raad gebruik maken van het enquêterecht ex artikel 155a Gemeentewet ten aanzien van de eigen bestuurders. De gemeentelijke rekenkamer(commissie) kan onderzoek doen naar de doelmatigheid en doeltreffendheid bij Werk en Inkomen Lekstroom (artikel 184 Gemeentewet), zoals zij eind 2014 ook gedaan heeft.
In financieel opzicht blijven de gemeenteraden in positie omdat zij jaarlijks hun zienswijze kenbaar kunnen maken over de ontwerpbegroting. Door toezending van de jaarrekening van het openbaar lichaam wordt achteraf verantwoording afgelegd. Eerder is dat intern gebeurd bij de aanbieding van de jaarrekening door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur van het openbaar lichaam. Ten slotte wordt opgemerkt dat indien een tussentijdse begrotingswijziging nodig is, die leidt tot een aanpassing van de gemeentelijke bijdrage, de raden van de deelnemende gemeenten wederom in de gelegenheid zijn zich daarover uit te spreken en hun zienswijze kenbaar te maken.
Het aangaan van een gemeenschappelijke regeling leidt tot een bestuurlijk complexe situatie. Hiervoor is aangegeven dat er voor de gemeenteraden als democratisch gekozen volksvertegenwoordiging wel degelijk juridische mogelijkheden aanwezig zijn om betrokken te blijven bij het functioneren van gemeenschappelijke regelingen en om de door hen aangewezen leden van het algemeen bestuur verantwoording te blijven vragen. Wel is het zo dat het aangaan van een samenwerking met andere gemeenten binnen een openbaar lichaam leidt tot gezamenlijk genomen besluiten waarbij de invloed van individuele gemeenteraden afneemt. Rode draad is en blijft ook naar de toekomst toe de zorg voor het goed blijven onderhouden van een tijdige adequate informatievoorziening naar de raden van de deelnemende gemeenten.

Artikelsgewijze toelichting

Hieronder volgt de artikelsgewijze toelichting. Daar waar de Wgr de wettelijke grondslag is en kaders aangeeft wat in de GR mag of moet worden vastgelegd wordt naar de Wgr verwezen. Daar waar een specifieke keuze ten grondslag heeft gelegen aan het bepaalde wordt eveneens verwezen naar het waarom van die keuze.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit artikel worden de gebruikte begrippen nader toegelicht.

Artikel 2 Openbaar lichaam

De gemeenschappelijke regeling Werk en Inkomen Lekstroom bezit als openbaar lichaam rechtspersoonlijkheid, waardoor het zelfstandig kan deelnemen aan het rechtsverkeer en bijvoorbeeld overeenkomsten kan aangaan.
Ten tijde van het opstellen van de oorspronkelijke GR was de werknaam van het samenwerkingsverband Werk & Inkomen Lekstroom. Bij het vormgeven van de huisstijl is dit gewijzigd in Werk en Inkomen Lekstroom. Deze naamswijziging wordt nu geformaliseerd.

De plaats van vestiging van het openbaar lichaam was ten tijde van het opstellen van de oorspronkelijke GR nog niet bekend. en is een van de Lekstroomgemeenten willekeurig gekozen. Nu kan de daadwerkelijke vestigingsplaats ingevuld worden.

Artikel 3 Bestuursorganen

Artikel 12 Wgr schrijft voor dat een openbaar lichaam de volgende drie bestuursorganen heeft: een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het openbaar lichaam.

Hoofdstuk 2 Belang, taken en bevoegdheden

Artikel 4 Het belang

De gemeenschappelijke regeling dient het belang of de belangen ter behartiging waarvan zij is getroffen, te
vermelden (artikel 10, eerste lid Wgr). Onder ‘belang’ kan worden verstaan het beleidsterrein waarvoor wordt
samengewerkt. De belangen moeten helder omschreven zijn omdat een open taakstelling wettelijk niet is toegestaan (gesloten huishouding).

De missie van de dienst is overgenomen uit het Meerjarenbeleidsplan.

Artikel 5 Taken en bevoegdheden

De Wgr spreek in artikel 30 van “bevoegdheden van regeling en bestuur” die overgedragen kunnen worden. Onder regeling wordt verstaan de bevoegdheid tot het stellen van algemeen verbindende voorschriften. Onder bestuur de uitvoering van de verordeningen en het beleid.

De dienst zal de taken genoemd in artikel 5 uitvoeren. Nieuwe wetgeving die in de toekomst in de plaats treedt van de huidige in lid 1 genoemde wetten, hoort daar eveneens bij, zoals voortvloeit uit de bepaling in het tweede lid..

De gemeenteraden hebben ten aanzien van de over te dragen verordende bevoegdheden de volgende voorbehouden gemaakt. Alle gemeenteraden behouden zich het recht voor om zelf bevoegd te blijven ten aanzien van minimabeleid en bijzondere bijstand. Deze bevoegdheid is derhalve uitdrukkelijk buiten de taakomvang van WIL gelaten. Bovendien hebben de gemeenteraden van Houten en Nieuwegein geen enkele verordenende bevoegdheid ten aanzien van de wetten en regelingen waartoe WIL is opgericht, overgedragen. Deze voorbehouden komen tot uitdrukking in artikel ,5 leden 3 en 4

In de nieuwe Wgr worden bevoegdheden alleen overgedragen aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur kan vervolgens bevoegdheden delegeren. Ook zijn er DB-bevoegdheden in de Wgr zelf vastgelegd.

In lid 5 is opgenomen dat de deelnemende gemeenten periodiek beleidskaders en beleidsprioriteiten formuleren en dat de deelnemers in overleg met het openbaar lichaam prestatieafspraken opstellen.

Behandeling van bezwaarschriften en klachten vloeit niet uit de overgedragen wetten voort, maar uit de Algemene wet bestuursrecht. Daarom is de overdracht in lid 6 expliciet geregeld. Ook is hier vastgelegd dat de dienst de voorbereidende werkzaamheden uitoefent die nodig zijn voor de verantwoording aan het Rijk, maar waarvan de verantwoordelijkheid formeel nog expliciet bij de gemeenten zelf ligt (zoals de Vangnetregeling en ‘Beeld van de uitvoering’).

Indien de dienst haar werkzaamheden wenst uit te breiden naar aanpalende wetgevingsterreinen of vergelijkbare onderwerpen is dit mogelijk gemaakt in lid 7.

Artikel 6 Dienstverlening

Dit artikel geeft de mogelijkheid aan gemeenten om bepaalde diensten van de dienst af te nemen. Bij dienstverlening gaat het om de uitvoering van feitelijke werkzaamheden door de dienst ten behoeve van gemeenten. Er is bij dienstverlening geen sprake van overdracht van beslissingsbevoegdheden van de betrokken gemeente(n) aan de dienst.

De dienst is niet alleen bevoegd diensten te verlenen aan de deelnemende gemeenten. Ook gemeenten en andere organisaties die niet deelnemen aan de gemeenschappelijke regeling kunnen in principe diensten afnemen van deze organisatie. De dienstverlening geschiedt tegen betaling op basis van een overeenkomst tussen de dienst en de gemeente of gemeenten die het aangaat (het tweede lid).

Hoofdstuk 3 Het algemeen bestuur

Artikel 7 Taken en bevoegdheden

Aan het algemeen bestuur komen alle bevoegdheden toe, voor zover deze niet bij wet of delegatie aan het dagelijks Bestuur zijn op- of overgedragen. Aan de mogelijkheid tot overdracht van bevoegdheden aan het dagelijks bestuur stelt de wet beperkingen. Zo kunnen de bevoegdheden tot het vaststellen van de begroting en de jaarrekening, ingevolge de Wgr niet worden overgedragen. In de gemeenschappelijke regeling is daaraan toegevoegd dat ook de vaststelling van onder meer de financiële en beleidsmatige kaders en verordeningen tot het exclusieve domein van het algemeen bestuur behoort.

Iedere gemeenschappelijke regeling heeft verordeningen en regelingen die haar eigen organisatie betreffen (zoals bijv. de financiële verordeningen en de archiefverordening, maar ook de Verordening elektronische bekendmaking). Het is goed om duidelijk vast te leggen dat het algemeen bestuur die ook zelf mag vaststellen.

Artikel 8 De samenstelling De Wgr schrijft voor (art. 13) dat de leden van het AB per deelnemende gemeente door de raad worden aangewezen. De raad kan uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen en uit de wethouders, leden aanwijzen. De zittingsperiode van de leden van het algemeen bestuur loopt parallel aan die van de gemeenteraad (derde en vierde lid).

Artikel 14, lid 3 van de gewijzigde Wgr schrijft voor dat de leden van het dagelijks bestuur nimmer de meerderheid van het dagelijks bestuur mogen uitmaken. Dit betekent dat het algemeen bestuur van WIL tenminste verdubbeld moet worden ten opzichte van de beginjaren.
De leden van het AB en het DB zijn in het bestuur van de GR niet (volledig) vrij om hun partijpolitieke mening uit te dragen. Een lid van het DB wordt geacht primair te handelen vanuit het belang van de GR. Hij/zij is daarover verantwoording schuldig aan het AB. Leden van het AB worden geacht primair de belangen van zijn of haar gemeente te behartigen en moeten daarover verantwoording afleggen aan de raden van hun eigen gemeente.
In lid 1 is aangegeven, dat de leden van het algemeen bestuur door de raden van de gemeenten kunnen worden aangewezen: uit hun midden en uit burgemeester en wethouders. Dit vloeit voort uit de Wet gemeenschappelijke regelingen. Raadsleden kunnen bij een gemengde regeling waarbij raads- en collegebevoegdheden worden ingebracht niet uitgesloten worden van het lidmaatschap van het algemeen of dagelijks bestuur. Steeds meer gemeenten schaffen de raadsvertegenwoordiging in de besturen van gemeenschappelijke regelingen echter af. Dit past beter bij de rol van de raad in het duale stelsel: kaders stellen en controleren. Als raadsleden toetreden tot het bestuur van een GR worden zij zelf onderwerp van de controle door de raad. Dit past niet goed meer en zeker niet bij uitvoeringsorganisaties, wat WIL toch voornamelijk is. Om genoemde redenen wordt daarom sterk de voorkeur gegeven aan een algemeen bestuur dat is samengesteld uit leden van de colleges van burgemeester en wethouders. Door het houden van raadsinformatiebijeenkomsten worden de raadsleden periodiek bijgepraat over de ontwikkelingen die spelen bij Werk en Inkomen Lekstroom. De gemeenteraden zijn in positie als het gaat om oordeelsvorming over de kaderbrief en het meerjarenbeleidsplan en eventuele actualisaties daarvan. Bij die gelegenheden kunnen zij hun zienswijze kenbaar maken en vervolgens ook verantwoording nemen voor de uitvoering van de opgaven waarbij hun gemeente betrokken is.
Artikel 9 Ontslag
Einde van het lidmaatschap en ontslag is wettelijk geregeld in artikel 13 en 16 Wgr.
Artikel 1 0 Plaatsvervangende leden
Op grond van de Wgr is het niet verplicht om plaatsvervangers aan te wijzen in het AB. De gedachte om wel plaatsvervangers aan te wijzen komt voort uit de gedachte dat de vertegenwoordiging vanuit de gemeente geborgd moet zijn. Als er geen plaatsvervangers worden aangewezen is de besluitvorming in het AB afhankelijk van quorum.
Artikel 1 1 De werkwijze
De Wgr eist dat het AB een reglement van orde vaststelt en dat het AB minimaal twee keer per jaar vergadert (art. 22). In artikel 22 Wgr is ook bepaald dat een aantal artikelen uit de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing is, voor zover daarvan in de Wgr niet is afgeweken. Het betreft de artikelen 16, 17, 19, 20, 22, 26 en 28 tot en met 33 van de Gemeentewet. Zoals daar zijn artikel 20 (quorum voor opening van vergadering), artikel 22 (onschendbaarheid, verschoningsrecht), artikel 26 (handhaving orde vergadering), artikel 28 (niet deelname aan de stemming), artikel 29 (quorum voor geldige stemming) en artikel 33 (ambtelijke bijstand leden van het bestuur)
Artikel 1 2 De besluitvorming
Voor wat betreft de stemverhoudingen is uitgegaan van het `one man, one vote´-principe, ieder bestuurslid heeft één stem. Bij het staken van de stemmen geldt de procedure uit de Gemeentewet.
Artikel 1 3 Commissies
Op grond van de Wgr (artikel 24 en 25) kan het AB commissies instellen.
Artikel 14 en 15 (vervallen)
Hoofdstuk 4 Het dagelijks bestuur
Artikel 1 6 Taken en bevoegdheden
Door de inwerkingtreding van de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen, heeft het dagelijks bestuur eigen, geattribueerde, bevoegdheden gekregen (artikel 33b Wgr). Zo is het DB in ieder geval bevoegd het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam te voeren, beslissingen van het AB voor te bereiden, regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam, ambtenaren te benoemen, te schorsen en te ontslaan, tot privaatrechtelijke rechtshandelingen te besluiten en te besluiten rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren.
Artikel 1 7 De samenstelling
De Wgr schrijft voor dat het DB bestaat uit een voorzitter en tenminste twee leden die door en uit de leden van het AB worden gekozen (artikel 14). Hoe groot het DB is en aan welke criteria de DB-leden moeten voldoen, laat de wetgever over aan de deelnemende gemeenten. In lid 1 is opgenomen dat elke deelnemende gemeente in het DB vertegenwoordigd is.
Bij incidentele of kortdurende afwezigheid van een DB-lid kan deze vervangen worden door een ander lid van het DB. Dit is geregeld in artikel 18. Bij langdurige afwezigheid is het gewenst dat de plaats van het DB-lid wordt opgevuld door een vertegenwoordiger die uit dezelfde gemeente als het afwezige lid komt. Logisch is om dan het andere AB-lid daarvoor aan te wijzen. Deze heeft – door zijn frequente aanwezigheid en inbreng in het AB - over het algemeen meer kennis van de dienst dan de plaatsvervanger als bedoeld in artikel 10.
Artikel 1 8 De werkwijze
Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.
Hoofdstuk 5 De voorzitter



Artikel 19 De aanwijzing en vervanging
Artikel 12, lid 3 van de Wgr stelt dat de voorzitter zowel voorzitter is van het AB als het DB. De voorzitter en plaatsvervangend voorzitter worden door en uit het AB gekozen. In aanloop naar de vorming van WIL is gekozen om de voorzittersrol tweejaarlijks te wisselen, dus bij de verkiezingen en halverwege de raadsperiode.
Artikel 20 Taken en bevoegdheden
De positie van de voorzitter is vergelijkbaar met die van burgemeester in een gemeente. In de relatie van de burgemeester tot de voorzitter zal een en ander eigenlijk alleen betrekking hebben op het vertegenwoordigen in en buiten rechte op het terrein van de overgedragen taken en bevoegdheden conform het eerste en tweede lid van artikel 5.
Hoofdstuk 6 De directeur en het personeel
Artikel 2 1 De taken en bevoegdheden van de directeur
In dit artikel zijn de taken en bevoegdheden van de directeur vastgelegd. Het DB stelt voor de verdere uitwerking van bevoegdheden van de directeur een directiestatuut vast.
Artikel 22 Het personeel
Het personeel wordt aangesteld op grond van het ambtenarenrecht. Ook is het mogelijk om personeel aan te nemen dat werkzaam is op basis van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht. Het gaat dan met name om de inhuur van externen. Het tweede lid heeft betrekking op de bevoegdheid van het DB om een bijzonder onderdeel op het gebied van de rechtspositie te mandateren aan de voorzitter. Dit is noodzakelijk voor het adequaat kunnen uitvoeren van het personeelsbeleid.
Het dagelijks bestuur is het orgaan dat de rechtspositieregeling, de bezoldiging e.d. vaststelt.
Hoofdstuk 7 Informatie- en verantwoording
Artikel 23 en 24 Informatie en verantwoordingsplichten
De artikelen 23 en 24 vloeien voort uit de artikelen 16 en 17 en 19a van de Wgr. Hierin wordt voorgeschreven dat de GR bepalingen bevat over het verstrekken van informatie en het afleggen van verantwoording. Daarbij gaat het zowel om de informatie-en verantwoordingsplicht binnen de gemeenschappelijke regeling (de relatie tussen het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur) als om informatie-en verantwoordingsplicht van de gemeenschappelijke regeling ten opzichte van de (raden van de) deelnemende gemeenten.
Beide artikelen bevatten bepalingen ten aanzien van de informatie-en verantwoordingsplicht van respectievelijk het algemeen bestuur en de individuele leden daaruit en het dagelijks bestuur en de individuele leden daaruit.
Hoofdstuk 8 Visie en Beleid
Artikel 25 Strategische visie en kaderbrief
De strategische visie, oftewel meerjarenbeleidsplan, is een document dat aan de gemeenteraden voor zienswijzen wordt aangeboden, in verband met hun kaderstellende rol.
De verplichting tot het opstellen van een kadernota vloeit voort uit de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen. Artikel 34b van deze wet schrijft voor dat het dagelijks bestuur voor 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de gemeenten toestuurt.
De jaarlijkse kaderbrief van WIL dient niet alleen als input voor de begroting van de deelnemende gemeenten, maar ook van WIL zelf. De gemeenteraden krijgen de mogelijkheid om een zienswijze op de kaderbrief in te dienen.
Hoofdstuk 9 Financiële bepalingen
De Wgr stelt in de artikelen 34, 34a, 34b en 35 de begrotings- en jaarrekeningcyclus in grote lijnen vast. Voor wat betreft de totstandkoming van de begroting en de jaarrekening is aangesloten bij wat gebruikelijk is in deze regio met andere gemeenschappelijke regelingen.
Artikel 2 6 Geldelijk beheer en boekhouding
Het AB stelt financiële verordeningen vast zoals ook in de Gemeentewet artikelen 212, 213 en 213a is geregeld.
Artikel 2 7 Begrotingsprocedure
De begrotingsprocedure is, met inachtneming van artikel 34 Wgr, als volgt:
- Het dagelijks bestuur maakt jaarlijks de ontwerpbegroting en een meerjarenbegroting op (lid 1).
- Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden toe aan de gemeenteraden (lid 2).
- De raden kunnen omtrent de ontwerpbegroting het dagelijks bestuur hun zienswijze doen toekomen (lid 4).
- De begroting wordt bij voorkeur voor 15 juli vastgesteld door het algemeen bestuur.
- De vastgestelde begroting wordt toegezonden aan de raden van de deelnemende gemeenten (lid 6).
- Het algemeen bestuur stuurt de vastgestelde begroting voor 1 augustus toe aan gedeputeerde staten

(lid 7).
De gemeenten kunnen op grond van artikel 35, lid 4 Wgr, nadat zij de vastgestelde begroting hebben ontvangen, bij Gedeputeerde Staten zo nodig hun zienswijze naar voren brengen.

Begrotingswijzigingen volgen in beginsel de procedure als voorgeschreven voor de begroting. Dit artikel zondert in het achtste lid daarvan uit die begrotingswijzigingen, die geen invloed hebben op de bijdragen van de deelnemers. De formele procedure daarvoor is: dagelijks bestuur – algemeen bestuur.

Artikel 2 8 Bijdragen van de gemeenten

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 2 9 De indirecte kosten

In dit artikel wordt de verdeling van de indirecte kosten over de deelnemende gemeenten weergegeven. De verdeelsleutel wordt jaarlijks bij de begrotingsprocedure voorgesteld en vastgelegd.

Artikel 30 De directe kosten

De directe kosten zijn de kosten die aan de afzonderlijke gemeenten worden toegerekend en ook bij de afzonderlijke gemeenten in rekening worden gebracht.

Artikel 31 Betaling aan de dienst

Behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 32 Garantstelling

Dit artikel is opgenomen gelet op de eisen die de Bank Nederlandse Gemeenten stelt aan gemeenschappelijke regelingen met het oog op de garantstelling door de deelnemende gemeenten. Financiële verplichtingen die voortvloeien uit gemeenschappelijke regelingen zijn opeisbare schulden. En op grond van artikel 193 sub a van de Gemeentewet zijn opeisbare schulden verplichte uitgaven voor gemeenten. Bovendien legt artikel 10a van de Wgr uitdrukkelijk vast dat de deelnemers in een gemeenschappelijke regeling hun medewerking moeten verlenen aan de uitvoering van de besluiten van het bestuur van het openbaar lichaam.

Artikel 3 3 De jaarrekening

Artikel 34 van de Wgr bepaalt dat de rekening uiterlijk 15 juli van het jaar, volgend op het jaar waarop deze betrekking heeft, wordt toegezonden aan gedeputeerde staten. Rekening houdend met de vaststelling van de voorlopige jaarrekening voor 15 april (artikel 34b Wgr), betekent dit dat de definitieve jaarrekening in die tussenliggende periode wordt vastgesteld door het algemeen bestuur. In de controleverordening ex artikel 213 Gemeentewet wordt de accountantscontrole geregeld.
Het is goed gebruik dat de voorlopige cijfers van het voorgaande jaar opgenomen worden als vergelijkingsmateriaal in de begroting van het komend jaar.

Artikel 3 4 Verrekening voorschotten

In het derde lid is opgenomen dat er voor de kosten van re-integratie geen verrekening plaats vindt van werkelijk gemaakte kosten. Maar ook dat eventueel niet ingezette middelen terugvloeien naar de gemeenten op basis van de door hen ingebrachte middelen.

Artikel 3 5 Reserve- en voorzieningenbeleid

In het eerste lid wordt beschreven dat het algemeen bestuur reserves en voorzieningen mag instellen tot een maximum van 5% van de exploitatiekosten.
Het tweede lid is opgenomen, om in de toekomst meer helderheid te verschaffen over de positie van nieuw toetredende gemeenten ten aanzien van de reeds opgebouwde reservepositie. Dit moet voorkomen dat nieuw toetredende gemeenten zonder meer delen in een reserve die zij niet mede hebben opgebouwd.

Artikel 3 6 Vergoedingen

Artikel 21 Wgr bepaalt het een en ander omtrent het al dan niet ontvangen van een vergoeding voor gemaakte onkosten door leden van het bestuur van een openbaar lichaam. In artikel 36 is dit nader uitgewerkt.

Hoofdstuk 10 Het archief

Artikel 3 7 Het archief

De bepalingen in dit artikel vloeien voort uit de Archiefwet. Op deze wijze wordt ook de toezichthoudende taak van gedeputeerde staten in dit verband verzekerd.

Hoofdstuk 11 Toetreding, uittreding, wijziging, geschillen en opheffing

Artikel 3 8 Toetreding

In de GR is de mogelijkheid opgenomen dat andere gemeenten toetreden tot de regeling. De raden, de colleges en de burgemeesters van de gemeenten wordt gevraagd een positief besluit te nemen over de toetreding. Indien de meerderheid (= drie vijfde) van de gemeenten instemt, kan toetreding plaatsvinden. Zie ook de toelichting op artikel 40.

Artikel 3 9 Uittreding

Dit artikel bevat de procedure van uittreding door een gemeente. Uitgangspunt hierbij is dat een gemeente
die wil uittreden daartoe in de gelegenheid wordt gesteld. Om uittreding mogelijk te maken, is geen instemming nodig van de (meerderheid van de) andere gemeenten.
De uittredende gemeente wordt echter wel verantwoordelijk gesteld voor de financiële schade die de overigen ondervinden van de uittreding. Zie ook de toelichting op artikel 40.

Artikel 40 Wijziging

Hoofdregel is dat de regeling gewijzigd kan worden indien drie vijfde van de gemeenten daarmee instemt. In afwijking van de hoofdregel is in lid 3 opgenomen dat een aantal wijzigingsbesluiten alleen bij unanimiteit genomen kan worden. Het betreft de wijziging van artikelen die handelen over bevoegdheden



en bestuurssamenstelling. Unanimiteit ligt hier meer voor de hand, omdat anders ook tegen de wil van een gemeente bijv. bevoegdheden kunnen worden overgedragen.
Na een besluit tot uittreding of toetreding is doorgaans wijziging van de GR nodig. Bepalingen ten aanzien van het aantal leden in de besturen of de stemverhouding moeten dan wellicht worden herzien.

Artikel 41 Geschillen

Artikel 28 van de Wgr bepaalt dat gedeputeerde staten bij een verschil van interpretatie van de regeling beslist. Echter, voorafgaand aan deze procedure bij gs kunnen de deelnemende gemeenten een eigen geschillenregeling vaststellen in de GR. Van deze mogelijkheid is gebruik gemaakt.

Artikel 42 Opheffing

Gekozen is voor een meerderheid van drie vijfde van de deelnemende gemeenten om te besluiten de GR op te heffen. Het AB blijft in functie voor het afwikkelen van de financiële gevolgen en stelt een liquidatieplan op.

Hoofdstuk 12 Slotbepalingen

Artikel 4 3 Inwerkingtreding

De wijziging van de GR treedt in werking op 1 januari 2016 onder voorbehoud dat de regeling op de juiste wijze is bekendgemaakt als bedoeld in artikel 26 van de Wgr.
De gemeente van de plaats van vestiging van het openbaar lichaam (Nieuwegein) dient voor toezending aan gedeputeerde staten en bekendmaking in de Staatscourant zorg te dragen.

Artikel 44 Overgangsrecht/garantieregeling

Dit artikel strekt er toe de lasten als gevolg van reeds voorafgaand aan de inwerkingtreding van deze gr door de afzonderlijke gemeenten aangegane verplichtingen buiten de WIL en de voorbereidingen daaromheen om, ten laste te laten komen van die gemeenten. Op deze manier blijft WIL gevrijwaard van verplichtingen die zijn aangegaan vóórdat de uitvoeringsdienst is gestart.

Artikel 45 Mededeling van wijziging aan gedeputeerde staten

Het college van de gemeente Nieuwegein is belast met de toezending aan gedeputeerde staten van wijzigingen als gevolg van toe- of uittreding, dan wel inhoudelijke wijzigingen of het besluit tot opheffing van de gr.

Artikel 46 Duur van de regeling

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 47 Titel

Dit artikel behoeft geen nadere toelichting.

Artikel 48 Leemtebepaling

WIL is een nieuw samenwerkingsverband en de gr wordt voor het eerst vastgesteld. In geval zich zaken voordoen waar de gr (en de Wgr of Gemeentewet) niet in voorzien, heeft het AB de bevoegdheid om te beslissen. Het AB houdt daarbij rekening met de achtergrond van de totstandkoming van deze gr en de belangen van de deelnemende gemeenten.
Aldus besloten, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn,
De burgemeester van Houten d.d. ,
Het college van Houten d.d. ,
De raad van Houten d.d. 15 december 2015,
De burgemeester van IJsselstein d.d. ,
Het college van IJsselstein d.d. ,
De raad van IJsselstein d.d. 17 december 2015,
De burgemeester van Lopik, d.d. ,
Het college van Lopik, d.d. ,
De raad van Lopik, d.d. 15 december 2015,
De burgemeester van Nieuwegein d.d. ,
Het college van Nieuwegein d.d. ,
De raad van Nieuwegein d.d. 26 november 2015 ,
De burgemeester van Vianen, d.d. ,
Het college van Vianen, d.d. ,
De raad van Vianen, d.d. 9 februari 2016 ,